



**A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium
2010. évi „ZÖLD FORRÁS” programjának
PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA**

2010.

2010. évi

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a környezet- és természetvédelmi céllal létrejött társadalmi szervezetek környezet- és természetvédelmi célú programjainak támogatására

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium (továbbiakban: KvVM) a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX törvényben, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ámr.), a környezetvédelmi és a vízügyi előirányzatok felhasználásának és ellenőrzésének szabályairól szóló 4/2008. (II.14) KvVM rendeletben (továbbiakban: R) foglaltaknak megfelelően, a 2009-2014. közötti időszakra szóló harmadik Nemzeti Környezetvédelmi Program (96/2009. (XII.09) OGY határozat) céljai megvalósításának, ezen belül kiemelten a fenntartható fejlődés követelményeinek teljesítését, a környezet- és természet védelmét, értékeinek megőrzését közvetlenül elősegítő programok, tevékenységek megvalósításának érdekében, az alábbiakban teszi közzé a környezet- és természetvédelmi céllal létrejött társadalmi szervezetek környezet- és természetvédelmi célú programjainak támogatására vonatkozó Pályázati Felhívását.

A pályázat forrása

A 2009. évi CXXX. Tv. XVI. Fejezet 10-2-41 *Állami feladatok költséghatékony átvállalása az NKP megvalósításában* előirányzat keretösszeg: 120 000 000 Ft

A támogatás igénybevételére jogosultak köre

Jelen pályázati forrásból (továbbiakban Kövi) támogatást a Magyarországon bejegyzett, az **alapító okiratban/alapszabályában rögzítetten** környezet- és természetvédelmi céllal létrejött társadalmi szervezetek és alapítványok kaphatnak. **Közalapítványok, nonprofit Kft-k, és gazdasági társaságok nem pályázhatnak.**

A támogatási cél

A pályázatok a harmadik Nemzeti Környezetvédelmi Program tematikus akcióprogramjai által meghatározott témakörökhöz kell, hogy illeszkedjenek (a harmadik Nemzeti Környezetvédelmi Program a KvVM honlapjáról letölthető).

Egy pályázaton belül 1 témát és azon belül 1 célterületet (a harmadik Nemzeti Környezetvédelmi Program tematikus akcióprogramjai által meghatározott téma és célterület egyikét) **lehet megjelölni!**

A pályázatnak a fő cél elérését elősegítő konkrét programot kell tartalmaznia!

A támogatás formája

Vissza nem térítendő, vegyes finanszírozású támogatás (VNT).

Az igényelhető támogatás mértéke és a benyújtható pályázatok darabszáma:

Ha a pályázó szervezet 2008. évi beszámolója szerint a szervezet

- 2008. évi teljes ráfordítása 1 millió Ft alatti, akkor maximálisan **500 000 Ft támogatásra pályázhat, és 1 db pályázatot nyújthat be.**

- 2008. évi teljes ráfordítása 1- 5 millió Ft közötti, akkor pályázatonként maximálisan **1 000 000 Ft támogatásra pályázhat, és 2 db pályázatot nyújthat be.**

- 2008. évi teljes ráfordítása nagyobb, mint 5 millió Ft, akkor pályázatonként maximálisan **2 000 000 Ft támogatásra pályázhat, és 2 db pályázatot nyújthat be.**

A támogatás intenzitás mértéke: 100 %

A támogatás folyósítása

a) 1 000 000 Ft összegű támogatásig: a támogatás összege a támogatási szerződés szerződő felek által történő aláírását követő legkésőbb 60 napon belül kerül folyósításra a Támogatott részére.

b) 1 000 000 Ft összeget meghaladó támogatás esetén:

- a támogatás összegének 90%-a a támogatási szerződés szerződő felek által történő aláírását követő legkésőbb 60 napon belül kerül folyósításra a Támogatott részére.
- a fennmaradó 10% támogatási összeg a projekt befejezését és elszámolását követően, az elszámolás Támogató által történő elfogadását követő legkésőbb 60 napon belül kerül folyósításra a Támogatott részére.

Az elszámolás ellenőrzésére az elszámolás Támogató által történt kézhezvételét követő legkésőbb 3 hónapon belül kerül sor.

Kizáró feltételek

Nem bírálható el az a pályázat,

- amely nem illeszkedik a harmadik Nemzeti Környezetvédelmi Program tematikus akcióprogramjai által meghatározott témakörök egyikéhez sem
- amelyet nem a támogatásra jogosult szervezet nyújtott be
- amely nem felel meg a felhívásban és a pályázati útmutatóban előírt formai és tartalmi feltételeknek
- amelynek benyújtója a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott támogatással/támogatásokkal összefüggésben a támogatási szerződés(ek)ben vállalt kötelezettségeit nem teljesítette
- amelynél a pályázónak az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása van
- amelynél a pályázó az adott (cél)előirányzatból vagy jogelődjétől korábban kapott támogatás(ok) felhasználására vonatkozó szerződésben vállalt kötelezettségeit - beleértve az elszámolási kötelezettséget - nem teljesítette (kivéve ha annak megfelelő teljesítése a támogatási szerződés szerint folyamatban van);

Nem támogatható az a pályázat,

- amely az Ámr. 113-114. § -ban foglaltak értelmében kizárásra került
- amelynél megállapítást nyer, hogy a pályázó szervezet munkatársa a támogatás összegét érdekeltségi körébe tartozó, vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével használja fel.
- amelynek benyújtója nem felel meg a
 - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben, illetve
 - az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. Törvény (a továbbiakban Áht.) 15. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Pályázati díj

A pályázóknak pályázati díjat nem kell fizetni.

A pályázatok benyújtása és elbírálása

A pályázatot kizárólag elektronikus módon lehet benyújtani az alábbiak szerint:

A pályázati adatlap és mellékletei, valamint a pályázati felhívás a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium hivatalos web oldaláról (www.kvvm.hu) tölthető le. A letöltést követően az általános nyomtatványkitöltő alkalmazás használatával (AbevJava) APEH-nál már alkalmazott kitöltő program, mely az APEH honlapjáról letölthető: <http://www.afeh.hu/bevallasok/nyomtatvany>, az ÁNYK-AbevJava szóra kattintva indítható a letöltés), a pályázati útmutató instrukciói alapján kell kitölteni a pályázati adatlapot és mellékleteit, majd azokat az ügyfélkapun keresztül a dokumentum feltöltő alkalmazás segítségével feltölteni a kormányzati portálra (www.mo.hu).

Amennyiben a pályázó nem rendelkezik, ügyfélkapuval kapcsolatos regisztrációval, úgy azt bármelyik, erre a célra kijelölt okmányirodában kérheti, ill. helyette regisztrációval rendelkező bármely személy feltöltheti.

Az Általános Nyomtatványkitöltő program használatához segítséget a 189-es díjmentesen hívható számon lehet kérni, ahol a magyarorszag.hu ügyfélszolgálat munkatársai készséggel állnak rendelkezésre.

Az adatlap és mellékletei feltöltését követően a kormányzati portál egy üzenetet helyez el, a pályázó által regisztrált e-mail postafiókban (a pályázó kormányzati portálon megadott értesítési helyére). Ebben az értesítésben közli az iktatás pontos idejét és az iktatószámot, melyen nyilvántartásba vételre került az ügyfélkapun keresztül feltöltött dokumentum. Az „időpecsét” csak azt bizonyítja, hogy a pályázat átjutott az ügyfélkapun, a pályázati adatlap hibamentességére nem vonatkozik.

Ezt követően a KvVM az elektronikus adatlapot beolvassa a pályázati rendszerébe. **A beolvasás eredményéről a pályázó e-mail-ben értesül. Az e-mail tartalmazni fogja a pályázat azonosító számát.** A későbbiekben erre az azonosító számra hivatkozva tudja megtekinteni a pályázat aktuális állapotát a pályázó a www.kvvm.hu portálon.

A pályázatnak tartalmaznia kell az Ámr. 9. számú melléklete szerinti adatlap I. részét, valamint az Ámr. 133. §-a szerinti nyilatkozatot (ezen dokumentumok, a pályázati adatlap nyomtatvány részei).

A pályázati adatlap kitöltése előtt kérjük, **figyelmesen olvassák el a pályázati útmutató** vonatkozó részeit! A pályázatok benyújtásával kapcsolatos további kérdések a következő címre küldhetők:

Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium
Zöld-Pont Szolgálat
1011 Budapest, Fő u. 44-50.
Tel: 06-80-40-11-11
e-mail: zoldforras@mail.kvvm.hu

A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatokat legkésőbb a pályázati felhívás közzétételétől számított 30 napon belül lehet feltölteni a kormányzati portálra.

A közzététel időpontja: 2010. január 20., [így a pályázatok benyújtásának határideje: 2010. február 19. \(péntek\) 24.00 óra.](#)

A pályázat befogadásáról, vagy annak formai hiba miatt történő elutasításáról a pályázó automatikus írásbeli tájékoztatást kap a KvVM rendszeréből. A beadási határidő előtt benyújtott és formai hiba miatt visszaküldött pályázatot kijavítva ismételten be lehet nyújtani a benyújtási határidőig.

A pályázatok bírálata a pályázati adatlapon megadottak szakmai és pénzügyi értékelésével történik.

A befogadásra került pályázatok a benyújtási határidőt követő 5 munkanapon belül a KvVM honlapján kerülnek közzétételre.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a közzétételtől számított 10 munkanapon túl a pályázatok feltöltésével, benyújtásával kapcsolatos reklamációt nem áll módunkban elfogadni.

Hiánypótlás

Hiánypótlásra **nincs lehetőség.** A kormányzati portálra csak a hiánytalanul kitöltött adatlapot és mellékleteket tartalmazó pályázatok tölthetők fel. A kizáró feltételek alá tartozó és/vagy a vonatkozó jogszabályoknak meg nem felelő pályázatok nem kerülnek be az elbírálási folyamatba.

Döntés

A pályázatokról a benyújtási határidőtől számított **2 hónapon belül** a miniszter írásban dönt. A minisztert döntésének meghozatalában a jelen pályázati felhívásban szereplő támogatási céloknak megfelelően létrehozott szakmai munkabizottság a döntésre vonatkozó javaslattétellel, valamint a támogatható pályázatok rangsorolásával segíti. A bizottság szükség szerint ülészik.

A miniszteri döntés eredményéről a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium értesíti a pályázókat.

A döntés eredménye a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium honlapján (www.kvvm.hu) kerül közzétételre.

Az Ámr. 131. §-ban foglaltak szerint Törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában a nem közigazgatási hatósági határozattal államháztartáson kívüli kedvezményezetteknek biztosított költségvetésből nyújtott támogatások esetén a támogatás igénylője, vagy a kedvezményezett a fejezetet irányító szerv

vezetőjénél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő. A kifogást benyújtásával, elbírálásával kapcsolatos eljárási szabályokat az Áht. 124. §-ának (9) bekezdése alapján kiadott jogszabályban kell meghatározni.

Szerződéskötés

A támogatásra irányuló jogviszony a szerződés megkötésének időpontjában keletkezik.

A pályázót a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési Főosztálya értesíti a szerződéskötés feltételeiről a döntést követő 15 napon belül. A pályázati útmutató tartalmazza az általános szerződéskötési feltételeket, valamint az elszámolásra vonatkozó előírásokat. A támogatási szerződésben egyéb feltételek is előírásra kerülhetnek az adott pályázatra vonatkozó miniszteri döntés alapján.

A támogatásban részesülővel a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési főosztálya által előkészített támogatási szerződést a miniszter, illetve a miniszter nevében az általa megbízott személy köti meg.

A kedvezményezettnek a szerződés megkötésére a támogatásról szóló értesítésben meghatározott időtartam, de legfeljebb a döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére.

A támogatásról szóló döntés hatályát veszti, ha a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 napon belül, a kedvezményezettnek felróhatóan nem jön létre a támogatási szerződés.

Szerződéskötésre, a támogatás kifizetésére, valamint a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítése esetén a Támogató által alkalmazható intézkedésekre általánosan az Ámr. 112-114., 119-129. §-aiban foglaltak az irányadók.

A támogatási szerződés módosítása

A támogatási szerződés módosítására a 4/2008. (II.14) KvVM rendeletben foglaltak szerint, a kedvezményezettnek fel nem róható okból, vis major, illetve a szerződésben szereplő adatok változása miatt kerülhet sor. A támogatási szerződés módosítására irányuló kérelmet a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési Főosztályához kell benyújtani.

A befejezési határidő módosítására irányuló kérelmet, a szerződésben szereplő befejezési határidőt megelőző 15 naptári napon belül már nem lehet benyújtani.

A nyilvánosság biztosítása

A projekt megvalósítójának biztosítani kell, hogy

- minden, a projekt megvalósításához kapcsolódó dokumentumon és bármely propaganda vagy információs anyagon (például brosúra, nyomtatvány, plakát, hirdetőtábla, tájékoztató tábla)
- az elektronikus úton közzétett anyagokon (honlap, adatbázis potenciális kedvezményezettek számára), illetve az audio-vizuális anyagokon
- a Zöld Forrás programból támogatott projektek megvalósításával kapcsolatos rendezvények bonyolítása esetén (például konferenciák, kiállítások)

tájékoztatást adjon arról, hogy a projekt a KvVM Zöld Forrás programja támogatásával valósult meg. A projektre vonatkozó kiadványoknak egyértelmű jelzést kell tartalmazniuk a címdalra a KvVM Zöld Forrás program megnevezésével és a KvVM logójával (a logó a KvVM honlapjáról letölthető).

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztériumot időben (lehetőség szerint legalább 10 munkanappal előbb) kell tájékoztatni a projekt végrehajtás során megvalósításra kerülő rendezvényekről annak érdekében, hogy annak képviselője/képviselői a rendezvényen megjelenhessen(ek).

Beszámoló, dokumentálás

A Támogatott köteles a Projekt összes költségére és a folyósított támogatására vonatkozóan tételes és az ellenőrzés céljára pontos, rendszeres és teljes körű könyvviteli nyilvántartást vezetni, annak érdekében, hogy a projekt gazdálkodása egyértelműen követhető és egyéb tranzakcióktól elkülöníthető legyen. A Támogatott

köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől **elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, és a felhasználásra vonatkozó minden dokumentumot, a projekt befejezését követő 8 évig elkülönítetten megőrizni.**

A támogatás felhasználásának ellenőrzése

A pályázónak a program, illetve a tevékenység - szerződésben rögzített - befejezését követő 30 napon belül írásbeli beszámolót (értékelést) kell készítenie a támogatási összeg felhasználásáról, a támogatott cél szerződésszerű megvalósításáról, az elért környezet- és természetvédelmi eredményekről. **A beszámoló tartalmi és formai követelményeit a Pályázati Útmutató, illetve a támogatási szerződés melléklete (beszámoló segédlet) tartalmazza.**

A felhasználás ellenőrzése a 4/2008. (II.14) KvVM rendeletben foglaltak alapján történik. Az ellenőrzés a szabályszerűség mellett kiterjed a program, projekt megvalósítására, a felhasználás rendeltetésszerűségének, az előírt jogszabályoknak való megfelelésének, az elért környezet- és természetvédelmi cél teljesülésének ellenőrzésére is.

A támogatás felhasználásának ellenőrzésekor alkalmazni kell a 2003. évi XXIV. tv. és a 292/2009. (XII.19) Korm. rendelet vonatkozó szabályait, különös tekintettel az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságára és az üzleti titkokra vonatkozó rendelkezésekre.

A Támogatott köteles hozzájárulni a támogatott projekt megvalósításának, a támogatás felhasználásának a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium vagy az általa megbízott szervezet által a nyilvántartás alapján történő vagy helyszíni ellenőrzéséhez, ha szükséges, teljes könyvvizsgálat lefolytatásához a könyvelési bizonylatok, vagy bármilyen más, a projekt finanszírozására vonatkozó dokumentum alapján. Ezen ellenőrzések a projekt befejezését követő 8 éven belül lefolytathatók.

A 292/2009. (XII.19) Korm. rendelet 128. §-a alapján, ha a támogatott tevékenység beruházás, az előirányzatból támogatott beruházással létrehozott vagyon - amennyiben az a kedvezményezett tulajdonába illetve vagyonkezelésébe kerül - a projekt befejezését követő 5 éven belül csak a támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.

A támogató előzetes jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználandó vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése.

Ha a vissza nem térítendő támogatásból beruházással tárgyi eszköz jön létre, akkor a támogatási szerződésben meghatározott időpont lejárata előtt, a beszámoló elfogadására jogosult szerv jogosult az eszköz meglétét ellenőrizni (ellenőriztetni).

A Támogató döntése alapján, a kedvezményezett meghatározott időre - de legfeljebb öt évre - kizárható az érintett előirányzatok támogatási rendszeréből, ha megállapítást nyer a támogatási szerződésben rögzített céltól és feltételektől eltérő teljesítés, a támogatás nem szabályszerű felhasználása, továbbá, ha az Ámr 120. §-ban foglaltak bármelyike bekövetkezik.

Társadalmi szerepvállalás a harmadik Nemzeti Környezetvédelmi Program céljainak megvalósításában
Keretösszeg: 120 millió Ft

<p>A pályázat címe:</p>	<p>Társadalmi szerepvállalás a fenntartható fejlődés követelményeinek teljesítését, a környezet és természet védelmét, értékeinek megőrzését közvetlenül elősegítő programok, tevékenységek megvalósításában, illeszkedve a harmadik Nemzeti Környezetvédelmi Program tematikus akcióprogramjai által meghatározott témakörökhöz.</p>
<p>A pályázat célja:</p>	<p>A civil társadalom projektjeinek támogatása, aktív részvételének biztosítása a 2009-2014. közötti időszakra szóló harmadik Nemzeti Környezetvédelmi Program (96/2009. (XII.09) OGY határozat) - alábbi - tematikus akcióprogramjai által meghatározott témakörök területén:</p> <p>1. A környezettudatos szemlélet és gondolkodásmód erősítése</p> <p>1.1 Környezeti nevelés, oktatás, szemléletformálás 1.2 Környezettudatos termelés és fenntartható fogyasztás 1.3 Környezeti információhoz való hozzáférés 1.4 A turizmus környezeti hatásainak felmérése, tudatosítása</p> <p>2. Éghajlatváltozás</p> <p>2.1 Az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentése 2.2 Felkészülés az éghajlatváltozás hatásaira 2.3 Ózonkárosító anyagok kibocsátásának csökkentése</p> <p>3. Környezet és egészség</p> <p>3.1 Beltéri levegőminőség 3.2 Biológiai allergének 3.3 A vízminőség és egészség 3.4 Élelmiszerbiztonság 3.5 Klíma és egészség 3.6 Környezet-egészségügyi információs rendszer</p> <p>4. Települési környezetminőség</p> <p>4.1 Településfejlesztés, -rendezés és környezetvédelem 4.2 A települések levegőminőségének javítása 4.3 A zajterhelés csökkentése 4.4 Közlekedés és környezet 4.5 A települési közszolgáltatások és a környezetvédelem</p> <p>5. A biológiai sokféleség megőrzése, természet- és tájvédelem</p> <p>5.1 A természeti és táji értékek védelme 5.2 Természetvédelmi őrzés, kezelés, fenntartás 5.3 Károsodott területek helyreállítása, káros hatások csökkentése 5.4 A természetvédelem feltételrendszerének javítása</p> <p>6. Fenntartható terület- és földhasználat</p> <p>6.1 Területrendezés és környezetvédelem 6.2 Ásványkincsekkel való fenntartható gazdálkodás 6.3 Talajok védelme és fenntartható használata 6.4 Környezetbarát mezőgazdasági gyakorlat 6.5 Az erdőgazdálkodás környezeti aspektusai</p>

	<p>7. Vizeink védelme és fenntartható használata</p> <p>7.1 Vizeink „jó állapotának” elérése: vízgyűjtő gazdálkodási tervezés és monitoring 7.2 Stratégiai vízkészletek mennyiségi és minőségi védelmét szolgáló, kapcsolódó programok 7.3 Területi vízgazdálkodás, vízkármegelőzés és elhárítás 7.4 Kiemelt fontosságú és országos jelentőségű érzékeny víztestek állapotának javítása</p> <p>8. Hulladékgazdálkodás</p> <p>8.1 Megelőzés, Hasznosítás, Ártalmatlanítás, 8.2 Hulladékgazdálkodási tervezés</p> <p>9. Környezetbiztonság</p> <p>9.1 Környezeti kármegelőzés és kárelhárítás 9.2 Környezeti kármentesítés 9.3 Kémiai és sugárbiztonság</p> <p>Egy pályázaton belül 1 témát és azon belül 1 célterületet (pl. 1- A környezettudatos szemlélet és gondolkodásmód erősítése/ 1.1 Környezeti nevelés, oktatás, szemléletformálás) lehet megjelölni!</p> <p>A pályázatok megvalósítási határideje: 2011. május 31.</p>
<p>A támogatás igénybe vételére jogosultak köre:</p>	<p>A Magyarországon bejegyzett, az <u>alapító okiratukban/alapszabályukban rögzítetten</u> környezet- és természetvédelmi céllal létrejött társadalmi szervezetek és alapítványok kaphatnak támogatást.</p> <p>Közalapítványok, nonprofit Kft-k, és gazdasági társaságok nem pályázhatnak.</p>
<p>A támogatás formája:</p>	<p>Vissza nem térítendő, vegyes finanszírozású támogatás.</p> <p><u>A támogatás folyósítása</u></p> <p>a) 1 000 000 Ft összegű támogatásig: a támogatás összege a támogatási szerződés szerződő felek által történő aláírását követő legkésőbb 60 napon belül kerül folyósításra a Támogatott részére.</p> <p>b) 1 000 000 Ft összeget meghaladó támogatás esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a támogatás összegének 90%-a a támogatási szerződés szerződő felek által történő aláírását követő legkésőbb 60 napon belül kerül folyósításra a Támogatott részére. - a fennmaradó 10% támogatási összeg a projekt befejezését és elszámolását követően, az elszámolás Támogató által történő elfogadását követő legkésőbb 60 napon belül kerül folyósításra a Támogatott részére. <p>Az elszámolás ellenőrzésére az elszámolás Támogató által történt kézhezvételét követő legkésőbb 3 hónapon belül kerül sor.</p>

<p>Az igényelhető támogatás mértéke és a benyújtható pályázatok darabszáma:</p>	<p><u>Ha a pályázó szervezet 2008. évi beszámolója szerint, a szervezet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 2008. évi teljes ráfordítása 1 millió Ft alatti, akkor maximálisan 500 000 Ft, támogatásra pályázhat, és 1 db pályázatot nyújthat be. - 2008. évi teljes ráfordítása 1- 5 millió Ft közötti, akkor pályázatonként maximálisan 1 000 000 Ft támogatásra pályázhat, és 2 db pályázatot nyújthat be. - 2008. évi teljes ráfordítása nagyobb, mint 5 millió Ft, akkor pályázatonként maximálisan 2 000 000 Ft támogatásra pályázhat, és 2 db pályázatot nyújthat be.
<p>A pályázatok benyújtásának szabályai:</p>	<p>A pályázatokat 2010. február 19. (péntek) 24.00 óráig, kizárólag elektronikus módon lehet benyújtani, az alábbiak szerint:</p> <p>A pályázati adatlap és mellékletei, valamint a pályázati felhívás a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium hivatalos web oldaláról (www.kvvm.hu) tölthető le. A letöltést követően az általános nyomtatványkitöltő alkalmazás használatával (AbevJava) APEH-nál már alkalmazott kitöltő program, mely az APEH honlapjáról letölthető: http://www.apeh.hu/bevallasok/nyomtatvany, az ÁNYK-AbevJava szóra kattintva indítható a letöltés), a pályázati útmutató instrukciói alapján kell kitölteni a pályázati adatlapot és mellékleteit, majd azokat az ügyfélkapun keresztül a dokumentum feltöltő alkalmazás segítségével feltölteni a kormányzati portálra (www.mo.hu).</p>